

# TOIMINTAKÄSIKIRJA

Riihimäen Urheilusukeltajat ry



## SISÄLLYS

1. Yleistä
  - 1.1. Perustiedot
  - 1.2. Toiminta-ajatus
  - 1.3. Arvot
  - 1.4. Visio
  - 1.5. Seuran eettiset linjaukset
  - 1.6. Seuran ydintoiminta
2. Seuran strategia
3. Säännöt
4. Seuran talous
  - 4.1. Tulojen ja menojen muodostuminen
  - 4.2. Toiminnan hinnoittelu
  - 4.3. Talousohjesääntö
  - 4.4. Ohjaajien, valmentajien ja toimihenkilöiden palkkausjärjestelmä
  - 4.5. Varainhankinta
5. Organisaatio ja tehtävät
  - 5.1. Hallitus ja sen työskentely
  - 5.2. Seuran toimihenkilöt
  - 5.3. Rekrytointi
6. Seuraorganisaation toiminta
  - 6.1. Seuran toimintaan vaikuttavat lait, asetukset ja määräykset
  - 6.2. Vuosikello
  - 6.3. Seuran sääntömääräiset kokoukset ja niistä tiedottaminen
  - 6.4. Jäsenistön oikeudet ja velvollisuudet
  - 6.5. Kiitoskulttuuri ja yhteisöllisyyden kehittäminen seurassa
  - 6.6. Sidosryhmätyöskentely
  - 6.7. Viestintä
  - 6.8. Koulutustoiminta
  - 6.9. Toiminnan arviointi
  - 6.10. Tähtiseuratoiminta ja muut toiminnan laatujärjestelmät
7. Urheilutoiminta eli valmennuksen linjaus
  - 7.1. Valmennuksen toimintaperiaatteet
  - 7.2. Ryhmien ja joukkueiden toiminta
  - 7.3. Harrastajan polku
  - 7.4. Valmentajan polku
  - 7.5. Kilpaileminen
  - 7.6. Kilpailujen järjestäminen
8. Turvallisuus ja ongelmatilanteet seurassa
  - 8.1. Seuran turvallisuusohjeistus
  - 8.2. Seuran ongelmanratkaisumalli
  - 8.3. Toiminta seuran sisäisissä ongelmatilanteissa

## 1. Yleistä

Tämän toimintakäsikirjan ensimmäinen versio on luotu helmikuussa 2022.

### 1.1. Perustiedot

Seuran nimi on Riihimäen Urheilusukeltajat ry ja sen kotipaikka on Riihimäki. Seurasta käytetään lyhennettä RiUSuk ry. Seuran y-tunnus on 1044265-4 ja Alv-koodi on FI10442654. Seuran postiosoite on Salpausseläntie 16, Riihimäki. Seura ottaa vastaan sähköisiä laskuja verkkolaskuina tai sähköpostitse. Verkkolaskuosoite 003710442654. Verkkolaskujen välittäjä-tunnus 003708599126 (OpenText). Laskujen sähköpostiosoite on fennoa.FI.P.147730-6@docinbound.com. Seura on perustettu vuonna 1978 ja sen toimintaan sisältyy vesiliikunta, laitesukellus, uppopallo, vapaasukellus, räpyläuinti, sukelluskalastus ja vesipelastustoiminta.

### 1.2. Toiminta-ajatus

Riihimäen Urheilusukeltajat ry järjestää jäsenilleen monipuolista vesiliikuntaa eri sukelluslajien parissa. Seura pyrkii toiminta-alueellaan edistämään ihmisten tietoisuutta seuran toimintaan kuuluvista lajeista sekä edistää tietoutta suomalaisesta vesiluonnosta. Seura toimii vesiluonnon ja ympäristön vaalimiseksi sekä kestävän kehityksen toimintatapojen edistämiseksi.

### 1.3. Arvot

Seuran toimintaa ohjaavat turvallisuuden, tasapuolisuuden, avoimuuden sekä liikunnan ilon arvot.

### 1.4. Visio

Olemme Suomen paras sukellusseura, jossa kaikenikäisten on hyvä ja turvallinen sukeltaa ja harrastaa monipuolista vesiliikuntaa.

### 1.5. Seuran eettiset linjaukset

Seuran eettiset linjaukset sisältävät teemoja toiminnan laatuun, turvallisuuteen, yhdenvertaisuuteen sekä ympäristöön liittyen. Kaikki seuratoiminta on osallistuville jäsenille turvallista. Tähän päästään ylläpitämällä seurassa vastuullista turvallisuuskulttuuria, huolehtimalla turvallisuusohjeiden ja välineistön huolto-ohjelmien ajantasaisuudesta sekä huolehtimalla kouluttajien ja valmentajien ajantasaisesta ensiapukoulutuksesta. Harrastajille korostetaan vesipelastus- ja ensiaputaitojen merkitystä turvallisuutta edistävinä tekijöinä.

Seuran toiminta on kaikille tasavertaista. Toimintaan pääsevät mukaan kaikki sukelluslajeista kiinnostuneet taustasta riippumatta. Harrastamisen kuluja pyritään aktiivisesti pitämään matalina, jotta seuratoiminta olisi mahdollisimman monelle saavutettavissa.

Seuran tuottama toiminta on laadukasta. Seurassa toimivat kouluttajat, ohjaajat ja valmentajat ovat asianmukaisesti koulutettuja ja heidän osaamisestaan huolehditaan täydennyskoulutusten avulla. Kouluttajia, ohjaajia ja valmentajia kannustetaan oman osaamisen ylläpitoon ja edistämiseen.

Seuran toiminnassa korostuvat ympäristöarvot. Seura pyrkii herättämään jäsenistössään kiinnostusta merien ja järvien eläimistöön ja ekosysteemiin sekä vedenalaiseen kulttuuriperintöön. Seura opettaa jäseniään ymmärtämään ja suojelemaan monipuolista järvi- ja meriluontoa.

## 1.6. Seuran ydintoiminta

Riihimäen Urheilusukeltajat ry:n ydintoimintaan kuuluu eri sukelluslajeihin liittyvien toimintojen järjestäminen. Näihin kuuluvat erilaisten tapahtumien, koulutusten, harjoitusten sekä leirien järjestäminen. Lajien tunnettavuutta seura edistää erilaisten näytöstapahtumien ja kampanjoiden avulla. Seura tarjoaa jäsenilleen mahdollisuuksia osallistua sukelluslajien kilpailuihin ja sarjoihin. Seura tekee tarvittaessa aloitteita ja antaa lausuntoja eri viranomaisille ja muille yhteiskunnallisille toimijoille. Lisäksi seura tekee yhteistyötä muiden seurojen, yhteisöjen ja yritysten kanssa toteuttaakseen perustarkoitustaan.

## 2. Seuran strategia

Seuran strategia on jaettu kolmeen osaan tällä hetkellä toteutuvien sukelluslajien mukaan. Laitesukelluksen parissa seura järjestää erilaisia sukellustapahtumia kuten leirejä, viikkosukelluksia ja sukelluskokeiluja, laitesukelluskoulutusta, sukelluskouluttajien koulutusta, allasharjoittelua sekä sukelluslaitteiden huoltoa. Norppatoiminta keskittyy viikoittaisten harjoitusten ympärille. Uppopallotoiminnassa järjestetään viikoittaiset harjoitukset, kilpailumatkoja sekä vuotuinen uppopalloturnaus Rixu Cup. Seuran eri toimintoja ja tapahtumia järjestävät sekä seuran jäsenet että vastuuhenkilöt tapahtuman luonteesta riippuen. Toiminnan päälinjat määritellään vuosittain toimintasuunnitelmassa, joka hyväksytään yhdistyksen syyskokouksessa.

## 3. Seuran säännöt

### 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Riihimäen Urheilusukeltajat ry ja sen kotipaikka on Riihimäki. Yhdistyksestä käytetään lyhennettä RiUSuk ja nimityksiä sukellusseura, urheiluseura tai seura.

### 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

#### 2.1. Yhdistyksen tarkoituksena on

- ylläpitää ja kehittää toimialueellaan yhdistyksen toiminnan piiriin kuuluvia lajeja. Näitä ovat nuorille tarkoitettu vesiliikunta, laitesukellus, uppopallo, vapaasukellus, räpyläuinti, sukelluskalastus ja vesipelastustoiminta.
- edistää yhdistyksen toiminta-alueella asuvien ihmisten tietoisuutta yhdistyksen toimintaan kuuluvista lajeista.
- olla urheiluseura, joka kasvattaa ruumiillisesti ja henkisesti vireitä kansalaisia.
- edistää tietoutta suomalaisesta vesiluonnosta ja toimia vesiluonnon ja ympäristön vaalimiseksi sekä kestäväen kehityksen toimintatapojen edistämiseksi.

## *2.2. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys*

- järjestää jäsenilleen toimintaansa kuuluvien lajien harjoituksia sekä kursseja, retkiä ja leirejä koti- ja ulkomailla.
- järjestää tiedotus-, näyttely-, näytös-, ja kilpailutapahtumia.
- tarjoaa jäsenilleen mahdollisuuksia osallistua kilpailuihin ja sarjoihin.
- edistää toimintaansa kuuluvien lajien tunnettavuutta kampanjoilla ja tapahtumilla.
- tekee aloitteita ja antaa lausuntoja eri viranomaisille ja muille yhteiskunnallisille toimijoille.
- on yhteistoiminnassa järjestöjen, yhdistysten ja yritysten kanssa.

## *2.3. Toimintansa tukemiseksi yhdistys*

- järjestää urheilutapahtumia, myyjäisiä, huvitilaisuuksia ja talkoita.
- omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta ja vuokraa niitä jäsenistölle.
- ottaa vastaan lahjoituksia, testamentteja ja avustuksia.
- järjestää rahankeräyksiä ja arpajaisia tarvittavin viranomaisluvin.
- myy julkaisu- ja mainostilaa.
- tekee sponsorointiyhteistyötä yritysten ja yhteisöjen kanssa.

## *3. Yhdistyksen jäsenyydet ja yhteistyökumppanit*

Yhdistyksen jäsenkokous päättää kuulumisesta urheilu- ja muihin järjestöihin. Yhdistyksen hallitus päättää suhteista sponsoreihin ja muihin yhteistyökumppaneihin.

## *4. Yhdistyksen jäsenet*

Yhdistykseen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa. Arvonimet ovat elinikäisiä.

### *4.1. Jäsenen eroaminen ja erottaminen*

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla yhdistyksen kokouksessa eronsa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos

- jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta,
- jäsen on lakia rikkoessaan vahingoittanut seuran mainetta,
- jäsen on esiintynyt urheiluhengen vastaisesti,
- jäsen on jättänyt täyttämättä velvoitteet, joihin hän on yhdistykseen liittymällä tai sen toiminnassa muutoin sitoutunut,
- jäsen on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä,
- jäsen ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

### *5. Liittymis- ja jäsenmaksu*

Varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää yhdistyksen syyskokous. Varsinainen kokous voi päättää myös erityisryhmien, kuten nuorten jäsenten poikkeavasta jäsenmaksusta.

Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet on vapautettu jäsenmaksujen suorittamisesta.

### *6. Yhdistyksen hallitus*

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluvat syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja 4–8 jäsentä.

Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi, eli tammikuun 1. päivän ja joulukuun 31. päivän välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä kutsuu keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallitus täydentää tarvittaessa yhdistyksen jäsenkokouksen tekemiä toimihenkilövalintoja.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallituksen on kutsuttava kokoukset koolle vähintään 7 vuorokautta ennen kokousta. Kokouksen esityslistalle tulevat asiat pitää olla hallituksen jäsenten käytettävissä viimeistään 5 päivää ennen kokousta.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen hallituksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle 2 viikkoa aikaisemmin, jotta asia voidaan sisällyttää hallituksen kokouskutsuun.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna, on saapuvilla. Äänestykset ratkaistaan

yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus voi tarvittaessa pitää etäkokouksia myös puhelimen tai muun viestintävälineen avulla, mikäli kaikki hallituksen jäsenet hyväksyvät etäkokouksen pitämisen. Etäkokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, tai siinä tehdyt päätökset on merkittävä tiedoksi seuraavan varsinaisen hallituksen kokouksen pöytäkirjaan.

### *7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen*

Yhdistyksen nimen kirjoittavat

- puheenjohtaja ja täysi-ikäinen hallituksen jäsen yhdessä,
- tai 2 täysi-ikäistä hallituksen jäsentä yhdessä,
- tai rahastonhoitaja yhdessä puheenjohtajan tai hallituksen täysi-ikäisen jäsenen kanssa.

### *8. Tilikausi ja toiminnantarkastus*

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja yhdistyksen toimintakertomus on annettava toiminnantarkastajille viimeistään 1 kuukausi ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa hallitukselle kirjallinen lausuntonsa viimeistään 2 viikkoa ennen kevätkokousta.

### *9. Yhdistyksen kokoukset*

Yhdistys pitää vuosittain 2 varsinaista kokousta. Kevätkokous järjestetään maaliskuussa ja syyskokous loka-marraskuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajankohdan määrää hallitus. Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen kokoukseen on julkaistava vähintään 14 päivää ennen kokousta seuran verkkosivuilla, jäsentiedotteessa sekä seuran virallisella ilmoitustaululla olevalla ilmoituksella.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen varsinaisen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

Yhdistyksen varsinaiseen ja ylimääräiseen kokoukseen voi osallistua sähköisesti tosiaikaisella etäyhteydellä, mikäli hallitus sen katsoo tarpeelliseksi. Ohjeet etäosallistumiseen on tällöin annettava kokouskutsussa. Hallitus päättää tapauskohtaisesti kokouksen etäosallistumisen ja siihen liittyvän etänä tapahtuvan äänestykseen osallistumisen teknisistä järjestelyistä.

Yhdistyksen, sen hallituksen, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Yhdistyksen kokousten pöytäkirjat ovat kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkastettava.

Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä 30 vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella 15 vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

### *9.1. Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat*

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Valitaan kokouksen virkailijat.
- Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
- Käsitellään toimintakertomus ja tilinpäätös ja esitetään toiminnantarkastuskertomus.
- Vahvistetaan tilinpäätös, päätetään edellisen tilikauden mahdollisen ylijäämän käyttämisestä tai alijäämän kattamisesta ja päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja tilivelvollisille.
- Käsitellään hallituksen ja jäsenten esittämät muut kokouskutsussa mainitut asiat.

### *9.2. Syyskokouksessa käsiteltävät asiat*

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Valitaan kokouksen virkailijat.
- Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
- Päätetään urheilumuodoista, jotka kuuluvat yhdistyksen toimintaan seuraavana vuonna.
- Vahvistetaan yhdistyksen toimintasuunnitelma seuraavalle vuodelle.
- Vahvistetaan liittymis- ja jäsenmaksujen suuruus sekä kannattajajäsenmaksut seuraavalle vuodelle.
- Vahvistetaan yhdistyksen talousarvio seuraavalle vuodelle.
- Valitaan seuraavaksi vuodeksi yhdistykselle puheenjohtaja täysi-ikäisten jäsenten keskuudesta.
- Valitaan seuraavaksi vuodeksi 4–8 hallituksen jäsentä.
- Valitaan seuraavan vuoden toimintaa tarkastamaan 2 toiminnantarkastajaa ja valitaan heille varahenkilöt.
- Valitaan yhdistyksen jaosvastaavat ja muut tarvittavat toimihenkilöt.
- Käsitellään hallituksen ja jäsenten esittämät muut asiat.



## *10. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen*

Päätös sääntöjen muuttamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä 2 peräkkäisessä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat sen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

## *11. Saavutetut jäsenoikeudet*

Ennen näiden sääntöjen voimaan astumista saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

## 4. Seuran talous

### 4.1. Tulojen ja menojen muodostuminen

Seuran tulot muodostuvat jäsenmaksuista, kurssimaksuista sekä avustuksista. Suurimmat kuluerät seuralle ovat uimahallien ratavuokrat sekä tilavuokrat.

### 4.2. Toiminnan hinnoittelu

Seuran arvojen mukaisesti toiminta pyritään pitämään mahdollisimman saavutettavana myös taloudellisesti. Seuran syyskokous päättää vuosittain jäsenmaksujen suuruudesta. Jäsenmaksuilla katetaan uimahallien ratavuokrat sekä pieni osa muista seuran kuluista. Muihin tapahtumiin liittyvät kulut katetaan tapahtumien osallistumismaksuilla. Kaikki seuran toiminta ei ole maksullista, vaan esimerkiksi viikkosukelluksiin tai uimahallivuoroille osallistumiseen ei liity suoria kustannuksia osallistujalle.

### 4.3. Talousohjesääntö

Päivitetty talousohjesääntö löytyy seuran nettisivuilta sekä seuran Google Drivesta.

### 4.4. Ohjaajien, valmentajien ja toimihenkilöiden palkkausjärjestelmä

Seurassa ei tällä hetkellä ole palkattuja työntekijöitä, joten palkkausjärjestelmää ei ole luotu. Mikäli seuraan palkataan työntekijöitä, luodaan läpinäkyvä ja selkeä palkkausjärjestelmä. Seuratoimijoille maksetaan kilometrikorvaukset seuran perustehtävän toteuttamiseksi tehdyistä matkoista.

### 4.5. Varainhankinta

Seuran pääasialliset varainhankinnan muodot ovat:

- Vuotuiset jäsenmaksut (erillistä liittymismaksua ei peritä)

- Kausittaiset toimintamaksut (pääasiassa nuorille järjestetty ohjattu toiminta)
- Vuotuiset paineilmamaksut (laitesukeltajille, oikeus seuran täyttöaseman ja -välineiden käyttöön ja rajoittamattomiin ilmatäyttöihin vuoden aikana)
- Seoskaasujen myynti (hapen, heliumin ja argonin myynti omakustannushintaan sen käyttöön ja seoskaasujen täyttämiseen päteville jäsenille, litrahinnoittelu kattaa seuran kaasuista maksaman hinnan sekä osuuden seuralle vuokrattujen varastosäiliöiden vuokrasta)
- Kalustovuokrat (seuran sukellus- ja muiden varusteiden vuokraus jäsenille)
- Seuratuotteiden myynti (seuran logotekstiilit, kassit ym. sekä sukelluspainojen ja painotarvikkeiden myynti jäsenille)
- Sukelluskokeilujen järjestäminen (koska kyseessä on lajikokeilu, ei jäsenyys ole pakollinen, kokeilujen hinta hyvitetään, mikäli osallistuja osallistuu 2 vuoden sisällä seuran sukelluskurssille)
- Sukelluskurssien järjestäminen jäsenille (laitesukelluksen peruskurssi ja tekniikkasukelluskurssit ns. markkinahintaan, muut kurssit enimmäkseen omakustannushintaan tai pienellä katteella)
- Uppopalloturnausten osallistumismaksut (seuran eri tasoilla järjestämät uppopalloturnaukset, joiden osallistumismaksusta järjestäjäseura saa osuuden)
- Sukellusretkien ja -leirien järjestäminen jäsenille (hinnoittelu omakustannusperiaatteella niin, että osallistumismaksu kattaa suorat kulut kuten majoituksen ja matkakompressorin kulut)
- Merisukellusretkien järjestäminen jäsenille seuran veneellä (hinnoitellaan niin, että osallistumismaksut kattavat veneen suorat käyttökulut eli käytännössä polttoaineen)

## 5. Organisaatio ja tehtävät

### 5.1. Hallitus ja sen työskentely

Seuran hallitukseen valitaan vuosittain 4–8 jäsentä. Järjestäytyessään hallitus valitsee jäsentensä keskuudesta varapuheenjohtajan. Muille jäsenille voidaan antaa määrättyjä tehtäviä (esimerkiksi sihteerin tai rahastonhoitajan tehtävät ja/tai vastuita yksittäisistä hallituskauden aikana toteutettavista hankkeista). Käytännössä myös monet seuran jaosvastaavat ja muut toimihenkilöt toimivat myös hallituksen jäseninä. Puheenjohtaja toimii hallituksen kanssa tiiviissä yhteistyössä. Hallitus kokoontuu yleensä noin 10 kertaa vuodessa sekä käyttää sähköpostia ja Whatsapp- sovellusta kommunikointiin.

### 5.2. Seuran toimihenkilöt

Toimihenkilöt toimivat oman vastuualueensa vetäjinä ja pitävät hallitusta ajantasalla jokaisen jaoksen tilanteesta. Toimihenkilöille on annettu aika vapaat kädet hoitaa omaa jaosta seuran sääntöjen ja toimintalinjausten puitteissa. Isommista taloudellisista hankinnoista tulee konsultoida hallitusta. Toimihenkilöiden ja hallituksen välinen yhteistyö on parhaimmillaan silloin kun kommunikointi on kaksisuuntaista.

### 5.3. Rekrytointi

Rekrytointi seuraan toimihenkilöksi on hieman haastavaa ja monessa tapauksessa vaatii pitkän työn. Rekrytointi tapahtuu yleensä niin, että kesällä sukellustapahtumissa kysellään mahdollisesti kiinnostuneilta, että olisivatko he halukkaita ottamaan jonkun toimenkuvan seurassa. Jäsenkokous kuitenkin päättää toimihenkilöistä, mutta työ kandidaateista on

tehtävä hyvissä ajoin etukäteen. Haastavinta on saada ihmiset kiinnostumaan toimenkuvista ja hoitamaan se toimenkuva kunkin henkilön parhaan kyvyn mukaan. Seuratoiminta kaipaa kuitenkin aktiivisia ihmisiä, jotka haluavat kehittää seuraa. Vaihtuvuutta tarvitaan myös, koska jos samat henkilöt pysyvät pesteissään, niin mikään ei muutu.

## 6. Seuraorganisaation toiminta

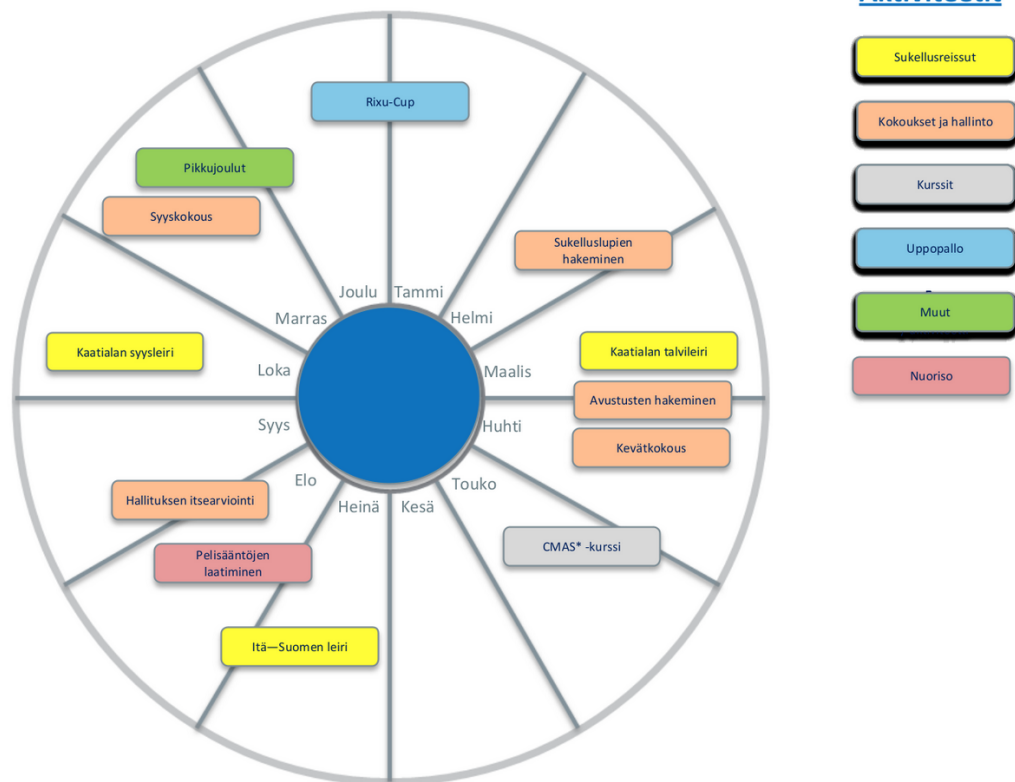
### 6.1. Toimintaan vaikuttavat lait, asetukset ja määräykset

Rekisteröityneenä yhdistyksenä seuran toimintaan vaikuttavat yhdistylaki (26.5.1989/503), kokoontumislaki (22.4.1999/530), EU:n yleinen tietosuoja-asetus sekä Sukeltajaliiton ohjeet ja säännöt (muun muassa Sukeltajaliiton antidopingohjelma, kilpailusäännöt sekä laitesukelluksen turvaohje).

### 6.2. Vuosikello

Ajantasainen vuosikello löytyy seuran Google Drivesta, Tähtiseura/2022 -kansion juuresta. Kuvattuna seuran toiminnan vuosikello helmikuulta 2022.

## Vuosikello



### 6.3. Seuran sääntömääräiset kokoukset ja niistä tiedottaminen

Yhdistys pitää vuosittain 2 varsinaista kokousta. Kevätkokous järjestetään maaliskuussa ja syyskokous lokakuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajankohdan määrää hallitus. Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen kokoukseen on julkaistava vähintään 14 päivää ennen kokousta seuran verkkosivuilla, jäsentiedotteessa sekä seuran

virallisella ilmoitustaululla olevalla ilmoituksella.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen varsinaisen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

Yhdistyksen varsinaiseen ja ylimääräiseen kokoukseen voi osallistua sähköisesti tosiaikaisella etäyhteydellä, mikäli hallitus sen katsoo tarpeelliseksi. Ohjeet etäosallistumiseen on tällöin annettava kokouskutsussa. Hallitus päättää tapauskohtaisesti kokouksen etäosallistumisen ja siihen liittyvän etänä tapahtuvan äänestykseen osallistumisen teknisistä järjestelyistä.

Yhdistyksen, sen hallituksen, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Yhdistyksen kokousten pöytäkirjat ovat kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkastettava.

Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä 30 vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella 15 vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Kevätkokouksessa käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajien kertomus. Syyskokouksessa käsitellään seuraavan vuoden urheilumuodot, toimintasuunnitelma, jäsenmaksut, talousarvio, valitaan puheenjohtaja, hallituksen jäsenet, toiminnantarkastajat ja jaosvastaavat.

#### 6.4. Jäsenistön oikeudet ja velvollisuudet

Yhdistykseen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa. Arvonimet ovat elinikäisiä.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen

puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla yhdistyksen kokouksessa eronsa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos

- jäsen on jättänyt eräänntyneen jäsenmaksunsa maksamatta,
- jäsen on lakia rikkoessaan vahingoittanut seuran mainetta,
- jäsen on esiintynyt urheiluhengen vastaisesti,
- jäsen on jättänyt täyttämättä velvoitteet, joihin hän on yhdistykseen liittymällä tai sen toiminnassa muutoin sitoutunut,
- jäsen on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä,
- jäsen ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

#### 6.5. Kiitoskulttuuri ja yhteisöllisyyden kehittäminen

Seura kiittää aktiivisia toimijoita vuosittain valitsemalla keskuudestaan vuoden sukeltajan, oppopalloilijan, norpan ja seuratoimijan. Nämä tunnustukset jaetaan vuosittain seuran kevätkokouksessa. Tunnustus on sisältänyt kunniakirjan ja lahjakortin sukelluskauppaan. Hallitus ottaa ehdotuksia palkittavista vastaan anonyymisti seuran verkkosivuilla.

Seuran on mahdollista hakea aktiivisille hallituksessa tai toimihenkilönä toimineelle henkilölle Sukeltajaliiton pronssista, hopeista tai kultaista ansiomitalia. Yli 25 vuotta sukeltaneelle henkilölle on mahdollista hakea myös P4-sukellusluokitusta. Nämä tunnustukset jaetaan seuran vuosijuhlassa tai muussa juhlallisessa tilaisuudessa.

#### 6.6. Sidosryhmätyöskentely

Seura on läheisesti tekemisissä lajiliittonsa Sukeltajaliitto ry:n kanssa sekä kuuluu jäsenenä Etelä-Suomen Liikunta ja Urheilu ry:een (ESLU).

Sukeltajaliitto tarjoaa seuralle mahdollisuuden kouluttaa sukeltajia CMAS-sukelluskursseilla ja tarjoaa kouluttajakoulutusta. Lisäksi seura tekee yhteistyötä mm. VAPEPA-aluejärjestön, Riihimäen kaupungin, Suomen Uimaopetus- ja Hengenpelastusliitto ry:n, Hämeen Liikunta ja Urheilu ry:n (HLU), Metsähallituksen ja Montolan Kaivossukeltajat ry:n kanssa.

#### 6.7. Viestintä

##### 6.7.1. Sisäinen viestintä

Seuran sisäisessä viestinnässä pääkanava on seuran verkkosivut. Seuralla on käytössään myös omia sisäisiä WhatsApp-ryhmiä, kuten *RiUSuk laitesukeltajat*, *RiUSuk venesukeltajat*, *RiUSuk hallitus 20xx*, *Kouluttajat RiUSuk*. Näiden lisäksi oppopalloilijoilla ja norpilla on omat ryhmänsä. WhatsApp-ryhmiä hallinnoivat jaosvastaavat.

Seura lähettää lisäksi jäsenilleen jäsenkirjeitä sähköpostina. Näissä aiheena on usein ollut kokouskutsu, kutsu pikkujouluihin tai muu tärkeä asia, joka on saatava koko jäsenistön tietoon. Jaosvastaavat lähettävät jäsenkirjeeseen tulevat materiaalit viestintävastaavalle. Työkaluna kirjeen lähettämiseen voidaan käyttää esimerkiksi Mailchimp-palvelua.

Peruskursseilla ja norppatoiminnassa viestinnässä on käytetty myös Nimenhuuto-palvelua.

Nimenhuuto-palvelua hallinnoi nuorisovastaava ja kurssien vastuukouluttajat.

Seura tiedottaa tulevista tapahtumistaan myös virallisella Facebook-sivulla. Seuran tilille on julkaisuoikeus lähtökohtaisesti kaikilla hallituksen jäsenillä ja tarvittaessa toimihenkilöillä. Hallitus voi päätöksellään antaa julkaisuoikeudet myös muille jäsenille.

#### 6.7.2. Ulkoinen viestintä

Ulkoisessa viestinnässä on käytössä pääsääntöisesti kolme kanavaa; verkkosivut, Facebook ja Instagram.

Facebookissa jaetaan tietoa seuran toiminnasta esim. julkaisemalla kuvia tapahtumista. Facebookin kautta on myös mainostettu laitesukelluksen peruskurssia maksullisilla mainoksilla ja nostoilla lähikuntien puskaradio-ryhmiin.

Instagramissa on julkaistu kuvia seuran tapahtumista ja tuotu esille seuran monipuolista toimintaa.

#### 6.7.3. Kriisiviestintä

Seura pyrkii suorittamaan kriisiviestintää mahdollisimman pikaisesti, jotta huhumylly ei ehdi vielä pyörimään. Jos Sukeltajaliitto on antanut oman lausuntonsa asiasta, pyrimme viittaamaan jo tähän valmiiksi tuotettuun lausuntoon.

#### 6.8. Koulutustoiminta

Koulutusvastaava järjestää vuoden alussa kouluttajapalaverin, jossa suunnitellaan yhdessä vuoden aikana toteutettavat kurssit. Palaverissa järjestettäviksi päätetyille kurseille osoitetaan vastuukouluttajat. Suunniteltujen kurssien lisäksi on ollut tapana pitää jotain kursseja, (esim. jääsukellus, kuivapuku ja Gas blender) jos kurseille on ollut kysyntää.

#### 6.9. Toiminnan arviointi

Seura arvioi ja pyrkii kehittämään toimintaansa jäsenkyselyistä saatujen tietojen avulla. Myös eri kurssikokonaisuuksien jälkeen on pyydetty osallistuneilta kirjallista palautetta käyttäen esim. Google forms -alustaa. Seuran Drivesta löytyy vanhoja kyselypohjia, joita voi käyttää apuna uusia kyselyitä laadittaessa. Kyselyvastaamisaktiivisuutta lisätäksemme on myös vastanneiden kesken arvottu seuran lahjakortteja.

Hallitus suorittaa joukossaan itsearvioinnin vuosikellon mukaisesti elo-syyskuussa. Tämän arvion perusteella on vielä mahdollista kehittää toimintaa loppuvuoden ajan. Hallitus saattaa itsearvioinnin tulokset tiedoksi seuraavalle hallitukselle, jotta seuraava hallitus osaisi kiinnittää huomiota edellisen hallituksen haasteelliseksi kokemiin asioihin.

#### 6.10. Tähtiseuratoiminta

Riihimäen Urheilusukeltajat ry:lle on myönnetty Tähtimerkki ensimmäisen kerran vuonna 2016 ja uudelleen vuonna 2018. Aikuistoiminnan osalta Tähtimerkki myönnettiin ensimmäisen kerran vuonna 2019. Seuran toimintaa kehitetään vastaamaan Tähtiseuroille annettuja laatutekijöitä ja toimintaa tarkastellaan säännöllisesti auditointiohjelman mukaan.

Seura valitsee tähtiseurayhdys henkilön, joka koordinoi seuran kehitystä ja suunnittelee seuran auditoinnit. Tähtiseurayhdys henkilö huolehtii yhteydenpidosta Sukeltajaliittoon Tähtiseura-auditoinnin järjestämiseksi.

## 7. Urheilutoiminta eli valmennuksen linjaus

### 7.1. Valmennuksen toimintaperiaatteet

Seuramme valmennus lähtee jäsentemme tarpeista. Valmennuksen tavoitteisiin kuuluu turvallisten ja monipuolisten sukelluslajien tarjoaminen ja kehittymisen mahdollisuus. Turvallinen koulutus ja valmennus taataan kouluttajien tietojen ja taitojen päivittämisellä ja kehittämisellä. Kaikille seuran jäsenille tarjotaan yhtäläiset mahdollisuudet osallistua seuran toimintaan ja kehittämiseen.

### 7.2. Ryhmien ja joukkueiden toiminta

Norppatoiminnassa tavoitteena on lisätä lasten ja nuorten sekä myös aikuisten vedessä liikkumisen iloa ja taitoja. Norppien ryhmissä välitavoitteita ovat mm. Pohjoismaisen uimataidon määritelmän mukainen osaaminen, CMAS One Star Snorkel-diver-kortin ja kokeneemmille norpille CMAS Two Star Snorkel-diver-kortin suorittaminen sekä vesipelastautumisen ja -pelastamisen taidot. Uppopallossa tavoitteenamme on Uppopallotaitojen kehittyminen, mukava yhdessä tekeminen sekä halukkaille osallistuminen kilpailutoimintaan nuorten, naisten ja miesten sarjapeleissä. Yksilötasolla tuemme jäsentemme kehittymistä myös nuorten, naisten ja miesten maajoukkueisiin. Valmennus on pääosin ryhmämuotoista, mutta ryhmissä huomioidaan osallistujien kehitysvaiheet. Aloittelijoille tarjotaan yksilöllistä- ja pienryhmätyöskentelyä, jotta perustekniikat tulevat tutuiksi. Yksilötason uppopallovalmennuksessa keskitytään mm. tekniikoiden hiomiseen.

### 7.3. Harrastajan polku

Sukellus voi olla koko perheen harrastus iästä riippumatta. Seuramme on sitoutunut vahvasti mahdollistamaan sukellusharrastusta sen eri muodoissa. Suuri osa jäsenistämme ei halua osallistua kilpailutoimintaan, mutta haluaa harrastaa. Tarjoamme mahdollisuuksia kokeilla ja harrastaa eri sukelluslajeja tai vesiliikuntamuotoja altaissa sekä avovesissä ja kehitämme harrastustoimintaa vastaamaan jäseniemme toiveita.

Seuran harrastustarjonta koostuu junioritoiminnasta, laitesukelluksesta ja uppopallosta. Junioritoiminnassa Ryhmiin jakaudutaan iän ja taitotason mukaan. Norppatoiminta on monipuolista snorkkelisukellusta perusvälinein, joihin kuuluvat maski, snorkkeli ja räpylät. Aikaisempaa kokemusta vesiurheilusta ei tarvitse olla. Nuorimpien ryhmässä 3-6-vuotiaat Kuutit ovat lastenaltaassa huoltajan tai muun oman aikuisen valvonnassa. Muikkujen ryhmään voivat osallistua yli 7-vuotiaat uimataitoiset. Muikut, Ahvenet, Hauet ja Lohet sekä nuorten uppopallo -ryhmä harjoittelevat omissa ryhmissään. Hylkeiden ryhmä on niille Norpille, jotka ovat jo käyneet snorkkelisukellus- ja laitesukelluksen peruskurssin ja kykenevät harjoittelemaan itsenäisemmin.

Perustason laitesukelluskursseja pidetään vuosittain, ja jatko- ja erikoiskursseja tarpeen ja jäsentemme toiveiden mukaan. Seuraamme liittyy jo kokeneita sukeltajia muista seuroista, uusia sukeltajia, jotka vasta aloittelevat harrastusta ja sukeltajia, jotka ovat aloittaneet

sukellusharrastuksen ulkomailla ja haluavat jatkaa sitä myös Suomessa. Seuramme sukelluskoulutus on Sukeltajaliiton koulutusohjelman mukaista. Nousujohteinen koulutusohjelma koostuu laitesukelluskokeilusta, laitesukelluksen peruskurssista, -jatkokurssista, syventävästä jatkokurssista, -erikoiskursseista ja -kouluttajakoulutuksesta. Seuramme Norppatoiminnassa järjestämme kouluttajan valvonnassa mahdollisuuden kokeilla sukelluslaitteita jo 12-vuotiaille, muuten seuramme laitesukelluskokeiluun voivat osallistua kaikki 14- vuotta täyttäneet, joilla on normaali terveys. Alle 18- vuotiailta vaaditaan huoltajan allekirjoittama suostumus. Laitesukelluksen peruskurssille vaaditaan vähintään 12-vuoden ikää, hyvä uimataito (vähintään 200 metriä), Riihimäen Urheilusukeltajat ry:n ja Sukeltajaliitto ry:n jäsenyys ja normaali terveys. Sukelluskelpoisuus on todistettava joko Sukeltajaliiton terveysselvityslomakkeella tai tarvittaessa lääkärintodistuksella. Alle 18-vuotiaasta oppilaasta tarvitaan huoltajan kirjallinen suostumus sukelluskoulutukseen osallistumisesta. Jatkokurssilla pätevät samat vaatimukset, poikkeuksena vähintään 15-vuoden ikä ja CMAS P1 tai vastaava jonkin muun kansainvälisesti hyväksytyt sukelluskoulutusjärjestön perustason laitesukeltajakortti. Syventävälle jatkokurssille vaaditaan 18- vuoden ikää, Riihimäen Urheilusukeltajat ry:n ja Sukeltajaliitto ry:n jäsenyys, voimassa oleva CMAS\*\*, NAUI Advanced Scuba Diver, PADI AOWD -kortti tai vastaava jonkin muun kansainvälisen sukelluskoulutusjärjestön jatkokoulutustason laitesukeltajakortti sekä kurssin alkaessa osoitettu voimassaolevaa kortitusta vastaava tieto- ja taitotaso, Voimassa oleva Rescue Diver -kortti, ensiapupätevyys, hapenantopätevyys, Vähintään 60 kirjattua sukellusta, joista 20 sukellusta 20–30 metrin syvyyalueella ja 3 yösukellusta. Sukeltamisen lisäksi seurassamme on mahdollista ylläpitää ensiaputaitoja. Seurassamme on kaksi DAN-ensiapukouluttajaa, jotka järjestävät seuramme halukkaille vuosittain useita ensiapukoulutusryhmiä: (mm. hätäensiapu, ensiapu, hapenanto).

#### 7.4. Valmentajan polku

Seuramme oppopallotoiminnassa valmentajina toimivat kokeneet oppopalloilijat, jotka ovat kasvaneet valmennustehtäviin. Lasten ja nuorten ryhmien ohjaajilla on Norppaohjaajan koulutus, joka sisältää perustiedot mm. eri-ikäisten lasten ja nuorten liikunnasta ja kehitymisestä.

Koulutettujen ohjaajien lisäksi Norpparyhmissä toimii myös apuohjaajia, joista osalla ei ole ohjaajan koulutusta, mutta paljon kokemusta. Apuohjaajina toimivat myös nuoret, jotka haluavat kehittyä ohjaajiksi tai vanhemmat, jotka haluavat osallistua lastensa harrastukseen. Heille järjestetään seuran sisällä tervetuloa ohjaajaksi koulutusta, ja 15 vuoden iässä heillä on mahdollisuus käydä Sukeltajaliiton Nuorisovaliokunnan Norppaohjaajakoulutus. Ohjaajilla ja valmentajilla on mahdollisuus kehittyä ja kouluttautua. Tarjolla on ohjaajan jatkokurssi, uimaopettajan koulutus, johon sisältyy vesiurheilussa tärkeä Junior Lifesaver-kouluttajakoulutus, tai muita ohjaamiseen tai valmentamiseen liittyviä koulutuksia, joita tarjoavat mm. SUH tai muut valtakunnalliset liikuntajärjestöt.

Valmentajan polku alkaa vetovastuun lisäämisestä oppopallotreenieissä sekä osallistumisista kansallisiin oppopallopeleihin ja -harjoituksiin. Jos intoa riittää ja halua löytyy, osaamista voi lisätä kouluttautumalla. Seuramme valmennustehtävissä toimivat vastuuhenkilöt ovat toimineet myös naisten ja nuorten maajoukkueetasolla valmennustehtävissä. Seuratason kouluttajakursseilla voidaan kouluttaa laitesukelluksen M1- ja M2-tason sekä snorkkelisukelluksen M2-tason kouluttajia. Kouluttajakouluttajillamme on lisäksi pätevyksiä erilaisten erikoiskouluttajakurssien pitämiseen.



## 7.5. Kilpaileminen

Seuramme on ensisijaisesti harrastusseura. Kilpailulajeihin osallistumista tuetaan, jos kysyntää löytyy. Kilpailulajeista vahvimpana seurassamme on uппopallo. Osallistumme uппopallon Suomi-sarjaan (divari) sekajoukkueella, jossa on sekä aikuisia että nuoria. Tuemme yksilötasolla uппopalloilijoita osallistumaan nuorten, naisten ja miesten maajoukkueiden toimintaan. Vapaasukelluksen ja räpyläuinnin harjoituksia tehdään sekä Norppatoiminnassa että yksilötasolla seuramme vuoroilla. Kilpailulajeja esitellään seuramme toiminnassa ja halukkaille järjestetään kysynnän mukaan mahdollisuus kokeilla lajeja. Seuramme on halukas tukemaan kaikkia sukelluslajeja, jos kysyntää löytyy.

## 7.6. Kilpailujen järjestäminen

Seuramme uппopalloryhmä järjestää vuosittain Rixu-cupin, johon osallistuu joukkueita sekä Suomesta että ulkomailta. Järjestämme lisäksi uппopallon sarjakierroksia.

## 8. Turvallisuus ja ongelmatilanteet seurassa

### 8.1. Seuran turvallisuusohjeistus

Turvallisuusvastaava suunnittelee, kehittää ja ylläpitää seuran turvallisuussuunnitelmaa yhdessä seuran hallituksen ja jaosvastaavien kanssa. Turvallisuussuunnitelman tarkoituksena on edistää osaltaan sukeltamisen ja siihen liittyvien tapahtumien turvallisuutta sekä ennaltaehkäistä onnettomuuksien syntymistä seuran järjestämissä sukellustapahtumissa sekä muussa toiminnassa. Hyväksytyt turvallisuussuunnitelma saatetaan jokaisen Riihimäen Urheilusukeltajat ry:n jäsenen tietoon lisäämällä turvallisuussuunnitelma seuran internet-sivuille. Internet-sivuille lisäämisestä tiedotetaan jäsenille seuratiedotteessa.

### 8.2. Seuran ongelmanratkaisumalli

Seuratoiminta on yhdessä toimimista. Parhaimmillaan seuratoimintaan osallistuvat saavat vahvan yhteenkuuluvuuden tunteen ja yhdessä on mukava toimia. Välillä esiin nousee erimielisyyksiä. Seuramme ongelmanratkaisumallin ytimenä on, että haastavat asiat käsitellään, niistä puhutaan. Onneksi aikuiset ihmiset useimmiten ymmärtävät erilaisten mielipiteiden olevan rikkaus ja mahdollisuus kehittää toimintaamme monipuoliseksi, kaikille sopivaksi toiminnaksi, ja ettei eri mieltä oleminen estä tulemasta toimeen keskenämme.

### 8.3. Toiminta seuran sisäisissä ongelmatilanteissa

Meillä kaikilla on huonot päivämme ja saatamme joskus tulkita asioita väärin, asiat kärjistyvät, eikä sopua tunnu löytyvän. Ensisijaisena tavoitteena on, että osapuolet sopivat asiat keskenään hyvässä hengessä. Mikäli sopua on vaikea löytää kahden kesken, on seurassamme mahdollisuus käyttää seuran sisäistä sovittelijaa, joka auttaa ristiriidan osapuolia löytämään sovintoratkaisun asiassa. Tarvittaessa haemme apua asiaan myös sukeltajaliitosta.